

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ALFONZO, FUENTES GARCIA

Nit Emisor: 76995631

JOSE ALFONZO FUENTES

CALLE PRINCIPAL 62-50 COLONIA SACOJ CHIQUITO, zona 6, Mixco,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C0C8FBBC-F95A-453D-A2BF-5447C65EB1EC

Serie: C0C8FBBC Número de DTE: 4183442749

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2022 08:52:32

Fecha y hora de certificación: 03-may-2022 08:52:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato administrativo No. 2022- 4-I-152 correspondiente al mes de mayo 2022.	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Omar Oswaldo Góngora Canjoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO:	MAYO 2022
REGLÓN:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
OBJETO	"APOYO TÉCNICO EN EL REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE PAGOS EN TARJETAS DE CONTROL DE ARRENDAMIENTOS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE RECAUDACION Y DE CONTROL DE PAGOS"
TIPO DE SERVICIO:	TÉCNICOS
PRESTADO EN:	Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado -OCRET-
No. DE CONTRATO:	2022-4-1-152
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 01 de abril al 30 de septiembre de 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-4-1-152 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyo técnico en la atención de arrendatarios para consulta y/o pago de rentas.

Actividad: Apoyé técnicamente a los arrendatarios en las consultas que solicitaron para realizar sus pagos.

Resultados: Atención a los arrendatarios que realizan pagos por arrendamiento en las oficinas centrales -Ocret-.

2. Apoyo técnico en el monitoreo de reportes de arrendamientos que cancelan diariamente, para la actualización y/o rebajas en tarjetas de control de arrendamientos.

Actividad: Apoyé técnicamente en el ordenamiento para la actualización de tarjetas y sus respectivas rebajas.

Resultados: Actualización de 705 tarjetas con archivo en el lugar correspondiente.

3. **Apoyo técnico en el registro del monto de saldos de expedientes que se encuentran en cartera morosa y colaborar en notificar a arrendatarios el saldo a cancelar y periodo de vencimiento de contrato, por medio telefónico.**

Actividad: Apoyé técnicamente en dar saldos y periodos de vencimientos a cancelar a los arrendatarios.

Resultados: Notificación de saldos y fechas de vencimiento para que los arrendatarios se pongan al día con sus pagos.

4. **Apoyo técnico en el registro y actualización de información en base de datos de arrendamientos con convenio de pagos.**

Actividad: Apoyé técnicamente en el registro para la actualización de la base de datos de los arrendatarios con convenios de pago.

Resultados: Registro y actualización de la información en base de datos de arrendatarios.

5. **Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.**

Actividad: Apoyé técnicamente en realizar llamadas a arrendatarios que se encuentran en la cartera morosa.

Resultados:

- Atención de 30 llamadas a los arrendatarios que aparecen en cartera morosa para que realicen sus pagos y estar al día.
- Ubicación de tarjetas en los archivos para su respectiva rebaja.
- Se rebajaron 210 tarjetas resultado de los pagos de los arrendatarios de las comisiones realizadas por la oficina central -ocret-.

F:

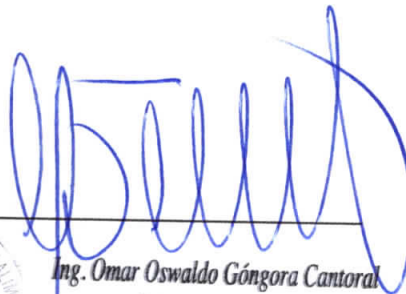


José Alfonzo Fuentes García.

DPI: 1911 37529 0108

Tel: 48340681

F:



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

